



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SPOLTORE

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado  
 Via Montesecco, 33 - 65010 SPOLTORE (PE)  
 SEDE PROVVISORIA: Via Passolanciano, 75 - Scala 4 – 2° Piano - 65124 PESCARA  
 Segreteria 085 4961134 - Fax 085 4963457 – Presidenza 085 4961003  
 E-Mail: [peic806007@istruzione.it](mailto:peic806007@istruzione.it) Pec [peic806007@pec.istruzione.it](mailto:peic806007@pec.istruzione.it)  
 Sito web: [www.icspoltore.gov.it](http://www.icspoltore.gov.it)



C.F. 80006370680

C.M. PEIC806007



Codice Identificativo Progetto	Sotto Azione	CUP	Titolo Modulo	Imp. autorizzato
10.8.1.A1-FESRPN-AB-2015-73	10.8.1.A1	B66J15002010007	Creazione della rete nella SM D. Alighieri	€ 15.000,00
10.8.1.A3-FESRPN-AB-2015-94	10.8.1.A3	B66J15002960007	Sulle ali dei bit	€ 21.827,00

**Prot. n. 7463/C16**

**Spoltore, 20 ottobre 2017**

- Ai genitori degli alunni
- Al personale docente
- Al D.S.G.A Rag. Laura POMPONI
- Al personale A.T.A.
- Al sito dell'Istituto

## **OGGETTO: ELEZIONI PER IL RINNOVO DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il Testo Unico approvato con Decreto Lgs. 16.04.1994, n.297, parte I titolo 1, contenente norme sull'istituzione degli Organi Collegiali della Scuola;
- VISTO l'art. 5 del D.P.R. 31/05/1974 N. 416 che stabilisce la composizione del Consiglio di Istituto, nonché la ripartizione degli stessi tra le diverse componenti;
- VISTE le ordinanze ministeriali permanenti 15.7.1991, nn. 215 ("Testo unificato delle disposizioni concernenti le elezioni degli organi collegiali a livello di circolo-istituto"), 216 e 217, modificate ed integrate dalle OO.MM. n. 98 del 7.4.1992, n. 267 del 4.8.1995, n. 293 del 24.6.1996 e n. 277 del 17.6.1998, recanti disposizioni in materia di elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica;
- VISTA la CM 7 prot. n. 11642 del 26/09/2017 con la quale il MIUR fornisce indicazioni in merito al rinnovo degli organi collegiali per l'a.s. 2017-18;
- VISTA la nota 6640 del 18/10/2017 dell'USR Abruzzo, che fissa le elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto nei giorni 19 e 20 novembre 2017;

### **INDICE**

le elezioni per il rinnovo del CONSIGLIO di ISTITUTO triennio 2017-2020 nei giorni di domenica 19 novembre 2017 dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e lunedì 20 novembre 2017 dalle ore 8.00 alle ore 13.30.

Al riguardo si rammentano i seguenti adempimenti previsti dallo scadenziario elettorale ai sensi dell'OM 215/1991:

ADEMPIMENTO	SCADENZA
1. <i>Presentazione delle liste dei candidati, da parte di uno dei firmatari, dalle ore 9.00 del 20° giorno e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.</i>	dalle ore 9:00 del 30/10/17 alle ore 12:00 del 04/11/17
2. <i>Affissione all'albo delle liste dei candidati da parte della commissione elettorale subito dopo le ore 15.00 del giorno di scadenza di presentazione delle liste.</i>	sabato 04/11/2017
3. <i>La commissione elettorale verificherà successivamente la regolarità delle liste, controllando che le stesse siano state sottoscritte dal prescritto numero di elettori, che gli stessi appartengano alla categoria di personale che la lista rappresenta e verificherà che le firme dei presentatori siano debitamente autenticate ed accompagnate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati. La commissione provvede, inoltre, a ridurre le liste che contengano un numero di candidati superiore al massimo consentito cancellando gli ultimi nominativi, nonché a cancellare da ogni lista i nominativi dei candidati eventualmente inclusi in più liste. Non dovrà tener conto delle firme dei presentatori che abbiano sottoscritto altre liste presentate in precedenza. Di ogni irregolarità che la commissione elettorale dovesse riscontrare nelle liste viene data comunicazione mediante affissione all'albo, con invito a regolarizzare la lista entro 3 giorni dall'affissione della comunicazione.</i>	martedì 07/11/17
4. <i>Le decisioni sulle regolarizzazioni sono rese pubbliche entro i 5 giorni successivi alla scadenza del termine ultimo stabilito per la presentazione delle liste con affissione all'albo.</i>	giovedì 09/11/2017
5. <i>Le decisioni della Commissione elettorale possono essere impugnate entro i successivi 2 giorni dalla data di affissione all'albo, con ricorso al Dirigente dell'Ambito Territoriale.</i>	sabato 11/11/2017
6. <i>L'Ambito territoriale decide in merito ai ricorsi sulle liste entro 2 giorni dalla data dei ricorsi stessi.</i>	entro 2 giorni dalla data del ricorso
7. <i>Propaganda elettorale dal 18° giorno al 2° giorno antecedente quello fissato per le votazioni.</i>	dal 01/11/17 al 16/11/17
8. <i>Presentazione delle richieste per le riunioni da parte degli interessati, entro il 10° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.</i>	giovedì 09/11/17
9. <i>Nomina dei componenti del seggio elettorale entro il 5° giorno antecedente quello fissato per le votazioni. E' immediatamente insediato per le operazioni preliminari</i>	martedì 14/11/2017
10. <b>Proclamazione dell'eletto</b> entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto	entro le ore 13:30 di mercoledì 22/11/2017
11. <i>I rappresentanti delle liste dei candidati ed i singoli candidati che ne abbiano interesse possono presentare ricorso avverso i risultati delle elezioni, entro 5 giorni dalla data di affissione degli elenchi relativi alla proclamazione degli eletti, alla commissione elettorale di Istituto.</i>	entro lunedì 27/11/2017
12. <i>I ricorsi saranno decisi entro 5 giorni dalla scadenza del termine indicato.</i>	
13. <i>Prima convocazione del Consiglio di Istituto (entro 20 giorni)</i>	entro martedì 12/12/2017

Il Consiglio di Istituto è l'organo collegiale che esercita funzioni di indirizzo delle attività della scuola di cui fanno parte rappresentanti dei genitori, dei docenti, del personale non docente, il dirigente scolastico.

Insieme ed in raccordo con gli altri organi collegiali d'Istituto esso dà alla scuola il carattere di una comunità che interagisce con la più vasta comunità sociale e civica.

Il consiglio di Istituto è formato da 19 membri così suddivisi:

n. 8 rappresentanti dei genitori degli alunni;

n. 8 rappresentanti del personale docente;

n. 2 rappresentanti del personale ATA

N. 1 Dirigente scolastico

Hanno diritto di voto:

- i genitori degli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e la scuola secondaria di I grado. Ogni genitore può votare una sola volta per lo stesso Consiglio di Istituto; chi ha più figli iscritti voterà una sola volta per la scuola frequentata dal figlio più piccolo.
- i docenti della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado con contratto a tempo indeterminato o determinato supplente annuale;
- il personale ATA con contratto a tempo indeterminato o determinato supplente annuale
- i docenti supplenti temporanei non hanno diritto all'elettorato attivo e passivo.

Ciascuna **LISTA** deve essere **contraddistinta** da un **MOTTO** [esempio: I Genitori per la scuola] indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione elettorale, con un numero romano progressivo [esempio: I, II, ecc.] riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale.

Le liste possono comprendere un numero di candidati sino al doppio dei rappresentanti da eleggere. Dovendo procedere all'elezione di **otto genitori, otto docenti e due rappresentanti del personale A.T.A. in ogni lista dovranno essere presenti al massimo sedici candidati**; per la componente **ATA ogni lista dovrà contenere al massimo quattro candidati**. La lista può essere costituita anche da un solo candidato.

I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita. Saranno contrassegnati da numeri arabi progressivi.

Le liste per la **componente genitori** devono essere presentate da almeno **20 elettori** e consegnate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria presso gli Uffici dell'Istituto. Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati nonché dalla dichiarazione che gli stessi non fanno parte né intendono far parte di altre liste della medesima componente. Le liste devono essere corredate altresì dalle dichiarazioni dei presentatori di lista, secondo il modulo allegato.

Le liste per la **componente docenti e la componente A.T.A.** devono essere presentate da almeno **1/10 degli elettori** con arrotondamento all'unità superiore e consegnate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria presso gli Uffici dell'Istituto. Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati nonché dalla dichiarazione che gli stessi non fanno parte né intendono far parte di altre liste della medesima componente. Le liste devono essere corredate altresì dalle dichiarazioni dei presentatori di lista, secondo il modulo allegato.

Le **FIRME** dei candidati accettanti e quelle dei presentatori devono essere **autenticate** dal Dirigente Scolastico o suo delegato oppure dal Segretario Comunale o da un Notaio o da un Cancelliere.

In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

Successivamente alla presentazione delle liste, **non** è consentita la rinuncia alla candidatura. E' consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

Si ricorda inoltre che:

Nessun **ELETTORE** può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun **CANDIDATO** può essere incluso in più liste della medesima componente.

Nessun **CANDIDATO** può presentare alcuna lista.

Nessun **COMPONENTE della COMMISSIONE ELETTORALE** può essere candidato di alcuna lista ma è possibile per un membro della commissione sottoscrivere una lista.

All'atto della votazione gli elettori sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento. Gli elettori prima di ricevere la scheda devono apporre la propria firma leggibile accanto al loro nominativo sull'elenco degli elettori. Sull'apposita **SCHEDA**, contenente i numeri romani attribuiti, nell'ordine, a ciascuna lista presentata, i relativi motti e i nominativi dei candidati, il **VOTO** va espresso mediante l'apposizione di una **croce (X)** sul **numero romano** relativo al **motto prescelto** e di altra **croce (X)** sul **numero arabo** indicante il **candidato** appartenente alla medesima lista. Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

Ogni elettore può esprimere fino a **2 voti di preferenza**. **I genitori che hanno più figli** nella medesima o in più classi, esercitano il diritto di **voto una sola volta**.

L' **ELETTORATO ATTIVO** e **PASSIVO** per la elezione dei **RAPPRESENTANTI dei GENITORI degli ALUNNI** spetta ad entrambi i genitori (il padre e la madre) o di chi ne fa legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art.348 del Codice Civile.

I candidati possono illustrare i programmi e distribuire scritti. Le richieste di riunione vanno presentate al Dirigente Scolastico e possono essere effettuate in orario extrascolastico. Il Dirigente Scolastico stabilirà il diario delle riunioni tenuto conto dell'ordine di richiesta. Del diario è data comunicazione ai rappresentanti delle liste.

**Nell'Istituto saranno istituiti due seggi elettorali: Seggio n. 1 presso la Sede centrale di Spoltore, via Montesecco 33; Seggio n. 2 presso la Scuola Primaria di Villa Raspa, via Bari.** I seggi saranno composti da un Presidente e due Scrutatori scelti fra gli elettori del seggio, di cui uno con funzioni di segretario.

Prima dell'inizio delle operazioni di voto, tutte le schede debbono essere vidimate mediante la firma di uno scrutatore. Se il Presidente è assente, è sostituito dallo scrutatore più anziano di età, il quale integra il numero degli scrutatori chiamando ad esercitarne le funzioni un elettore presente. Allo stesso modo procede il Presidente nell'ipotesi in cui sia assente uno degli scrutatori.

Qualora non sia possibile integrare il numero degli scrutatori, il seggio funziona ugualmente con i componenti presenti.

Le operazioni di scrutinio avranno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non potranno essere interrotte fino al loro completamento.

Il personale in servizio nell'Istituto, nominato componente del seggio elettorale, ha diritto a recuperare in un giorno feriale il riposo festivo non goduto.

Si ricorda che, ai sensi dell'art.37 del D.L.vo n. 297/94 il Consiglio di Istituto si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

Per quanto non previsto nel presente decreto, si fa espresso rinvio alle norme di cui al D.L.vo n.297/94 e alle OO.MM. citate in premessa.

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof. Bruno D'ANTEO**