



# ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI SPOLTORE

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado  
Via Montesecco, 33 - 65010 SPOLTORE (PE)  
Segreteria 085 4961134 - Fax 085 4963457 – Presidenza 085 4961003  
E-Mail: [peic806007@istruzione.it](mailto:peic806007@istruzione.it) Pec [peic806007@pec.istruzione.it](mailto:peic806007@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.icspoltore.edu.it](http://www.icspoltore.edu.it)  
C.F. 80006370680 C.M. PEIC806007



Progetto PON "Bit, byte, click ... EUREKA" - 10.8.1.A6-FSC-AB-2018-19 - CUP B67D18001570001  
Progetto PON "Bit, byte, click ... EUREKA BIS" - 10.8.1.A6-FSC-AB-2018-107 - CUP B67D18001580001

Spoltore, 19 marzo 2020

- Ai genitori degli alunni di scuola dell'infanzia, scuola primaria e di scuola secondaria
- Ai docenti di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria

**Oggetto: attività didattiche a distanza – attivazione della piattaforma Google Suite for Education – autorizzazione creazione account – completamento della registrazione – modalità di erogazione adottate dall'istituto.**

Gentili genitori,

come noto il DPCM 04.03.2020, disponendo la sospensione delle attività didattiche nelle scuole di ogni ordine e grado, ha stabilito la necessità, per gli istituti scolastici, di attivare modalità di didattica a distanza.

Nella prima fase di emergenza gli strumenti più adeguati sono stati per la scuola dell'infanzia e primaria il ricorso a WhatsApp, per la scuola secondaria alle applicazioni del registro elettronico e in generale la sperimentazione di alcune piattaforme unitamente all'utilizzo delle risorse messe a disposizione dalle integrazioni digitali dei libri di testo, per consentire un primo scambio di materiali all'interno di sistemi di comunicazione e piattaforme già in possesso di tutti. In questa seconda fase, considerata la necessità di ricostituire al più presto i gruppi classe e avviare attività didattiche a distanza, l'Istituto Comprensivo di Spoltore ha attivato la piattaforma Google Suite for Education creando un account di istituto per ciascun docente e per ciascun alunno della scuola secondaria di I grado "D. Alighieri" e anche per gli alunni della scuola primaria.

Ogni studente ha un proprio account creato dall'istituto e così composto: [nome.cognome@icspoltore.edu.it](mailto:nome.cognome@icspoltore.edu.it) e con questo avrà la possibilità di entrare nella classe virtuale corrispondente alla classe effettivamente frequentata in questo anno scolastico; lì potrà trovare i propri compagni e i docenti, usufruendo di tutti i servizi che G-Suite mette a disposizione per le scuole:

- in **google classroom** gli studenti potranno comunicare nell'ambito dell'intera classe, scambiare materiali, svolgere compiti...;
- con **hangouts meet** potranno partecipare alle video lezioni in diretta con i loro docenti, secondo un calendario che è già in fase di predisposizione;
- in **google drive** troveranno i materiali condivisi per la classe;
- con la casella di posta interna **Gmail** potranno comunicare individualmente con i propri docenti;
- in **google calendar** potranno trovare gli appuntamenti per le video lezioni fissate dai docenti per ogni classe...

Ricordiamo che i nostri alunni non hanno ancora l'età minima per avere un account google personale: per questa ragione l'Istituto fornisce loro un **account scolastico da utilizzare unicamente nell'ambito della Google Suite attivata per la struttura @icspoltore.edu.it.**

In fase di avvio è stata impostata dall'Istituto una password provvisoria *cambiami*, uguale per tutti, che dovrà essere modificata e personalizzata con la supervisione dei genitori al primo accesso nella piattaforma. Per l'ingresso nella propria classe, gli studenti riceveranno uno specifico codice d'accesso.

In ottemperanza al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati dell'Unione Europea GDPR – Regolamento UE n. 2016/6799, Google si impegna a non utilizzare i dati comunicati dalla scuola per la creazione dell'utenza, per **scopi di profilazione** o altro: a tale proposito si rimanda al sito web della scuola per l'informativa sulla privacy predisposta da Google in merito ai servizi per l'istruzione, pubblicata nella Sezione DIDATTICA A DISTANZA consultabile al seguente link <https://www.icspoltore.edu.it/didattica-a-distanza/>

Gli alunni naturalmente dovranno impegnarsi responsabilmente nelle seguenti azioni:

- conservare la password personale con massima cura e non consentirne la diffusione e l'uso ad altre persone per nessun motivo;
- comunicare immediatamente all'istituto l'impossibilità ad accedere al proprio account avvisando il docente coordinatore di classe o mandando una Email all'indirizzo [peic806007@istruzione.it](mailto:peic806007@istruzione.it);
- utilizzare la piattaforma in modo consapevole e costruttivo, avendo sempre massimo rispetto per le altre persone in rete ed evitando sempre e in ogni modo comportamenti molesti, secondo le prescrizioni già definite nel Regolamento di Disciplina dell'istituto;
- selezionare sempre accuratamente il materiale da condividere esattamente come farebbero nel corso delle lezioni in presenza, **avendo cura di trasmettere sempre immagini, dati o materiali pertinenti**, che non siano irrispettosi o inappropriati;
- osservare le presenti prescrizioni, pena la sospensione da parte dell'istituto dell'account personale dello studente.

***Alle famiglie si richiede massima collaborazione***, soprattutto in questa fase di avvio delle attività formative a distanza, per far sì che questa esperienza possa rappresentare per i ragazzi una preziosa occasione di incontro e condivisione che, pur se non in presenza, consenta di riappropriarsi della dimensione sociale e comunitaria che caratterizza e qualifica la scuola: nel difficile periodo di restrizioni che stiamo vivendo riteniamo fondamentale costruire spazi, seppur virtuali, di incontro, di studio condiviso, di recupero della quotidianità, dimostrando al contempo ai ragazzi come la tecnologia possa rendersi ancor più funzionale per accorciare le distanze e motivare allo studio e alla condivisione.

Al fine di acquisire le **autorizzazioni** alla creazione dell'account G Suite for Education per ciascun alunno, si chiede cortesemente ai genitori o a chi ne fa le veci di compilare l'apposito modulo al link seguente: <https://forms.gle/LyNSWABUYvqamq188> entro domenica 22 marzo p.v., per consentire all'istituto di essere pienamente operativo dall'inizio della prossima settimana. L'adempimento è preliminare al completamento della registrazione secondo le modalità descritte in seguito.

Solo in caso di mancata autorizzazione, oltre alla dichiarazione riportata nel modulo, si prega di completare la procedura inviando anche un Email all'indirizzo dell'istituto [peic806007@istruzione.it](mailto:peic806007@istruzione.it) contenente la formale esplicitazione del proprio diniego, così che si possa procedere alla non attivazione o disattivazione immediata dell'account del singolo alunno.

### **Completamento della registrazione nella piattaforma G Suite a cura dei genitori**

Le modalità di iscrizione e di accesso alla piattaforma con l'account scolastico sono illustrate sinteticamente di seguito e nel tutorial pubblicato sul sito nella Sezione DIDATTICA A DISTANZA.

Ogni studente ha un proprio account, cioè un indirizzo di posta elettronica, generato dalla scuola nella piattaforma e così composto: [nome.cognome@icspoltore.edu.it](mailto:nome.cognome@icspoltore.edu.it). L'indirizzo, unitamente alla password provvisoria *cambiami*, consente di completare la registrazione. Bisogna tenere conto che nella creazione degli indirizzi di posta degli alunni, già generati sulla piattaforma dal prof. Egizii, animatore digitale dell'Istituto, tramite specifica funzione caricamento massivo dei nomi di tutti gli

alunni di scuola primaria e secondaria, Google ha seguito alcune regole che devono essere tenute presenti al primo accesso. Ecco le casistiche più frequenti:

in caso di più nomi, ad esempio Giovanna Paola, cognome Nebuloso, l'indirizzo sarà [giovannapaola.nebuloso@icspoltore.edu.it](mailto:giovannapaola.nebuloso@icspoltore.edu.it)

in caso di cognomi composti, ad esempio Giovanna Paola, cognome Del Rosso, l'indirizzo sarà [giovannapaola.delrosso@icspoltore.edu.it](mailto:giovannapaola.delrosso@icspoltore.edu.it)

altro esempio di cognome composto, Giovanna Paola, cognome Rossi Bianchi, l'indirizzo sarà [giovannapaola.rossibianchi@icspoltore.edu.it](mailto:giovannapaola.rossibianchi@icspoltore.edu.it)

altro caso - apostrofo e lettere accentate - vanno eliminati – esempio Niccolò, cognome D'Altomonte, l'indirizzo sarà [niccolo.daltomonte@icspoltore.edu.it](mailto:niccolo.daltomonte@icspoltore.edu.it)

l'indirizzo non deve mai avere spazi vuoti, altrimenti non viene riconosciuto

Tenendo presenti queste semplici regole ciascun genitore **può ricostruire l'indirizzo del proprio figlio ed utilizzarlo per l'accesso, unitamente alla password provvisoria "cambiami"**:

- al primo accesso Google eseguirà un controllo di sicurezza con captcha e invierà al numero di telefono inserito dal genitore un codice numerico che ha la funzione di confermare l'identità tramite la verifica dell'effettiva associazione del numero al richiedente l'accesso. Si consiglia di inserire il numero di cellulare di uno dei genitori.
- a quel punto, entrati in piattaforma, si dovrà procedere a cambiare la password.

Di seguito le modalità operative definite fino ad oggi dall'Istituto per l'erogazione delle attività formative a distanza nei tre ordini di scuola, sulla base delle effettive condizioni di fattibilità rilevate attraverso la raccolta dei dati sulla connettività.

## **Scuola dell'infanzia**

Le docenti di scuola dell'infanzia svilupperanno, in raccordo con le famiglie, attività che privilegiano la dimensione ludica, attraverso il contatto diretto, se pure a distanza, con i bambini. Data la tenera età non è prevista la creazione di classi virtuali per lo svolgimento di attività in presenza. A cadenza settimanale, le insegnanti di sezione invieranno al proprio rappresentante tramite WhatsApp le attività didattiche a copertura di un'intera settimana legate alla progettazione di sezione.

## **Scuola primaria**

Anche per gli alunni della scuola primaria in questa prima fase il canale più immediato di contatto con gli insegnanti è stato e rimane WhatsApp, con l'adozione di modalità operative analoghe a quelle della scuola dell'infanzia. È comunque prevista la progressiva estensione dell'utilizzo degli strumenti disponibili nel registro elettronico (seguirà specifica comunicazione in merito) e l'avvio delle attività di formazione interattive in presenza nelle classi virtuali gestite attraverso la piattaforma ZOOM, già sperimentata con successo, scelta dagli insegnanti per l'immediatezza e la facilità di utilizzo. In base al calendario settimanale pubblicato nel sito, i bambini saranno invitati a partecipare agli eventi organizzati dalle docenti dei team di classe sulla piattaforma ZOOM tramite avviso WhatsApp e tramite l'invio di un Email contenente il link che consente di entrare nella classe virtuale. Come già esplicitato sopra, l'Istituto Comprensivo di Spoltore ha comunque individuato G Suite for Education (G Suite) come strumento di riferimento di produttività, collaborazione, condivisione e comunicazione. Da questo anno scolastico 2019/2020, le applicazioni che fanno parte di G Suite sono utilizzabili da tutti: studenti, docenti e personale ATA, per cui si chiede ai signori genitori degli alunni di scuola primaria di completare l'iscrizione dei propri figli secondo le indicazioni contenute in questa nota e nel tutorial disponibile nella sezione specifica del sito, anche se non è previsto nell'immediato l'utilizzo di G Suite per la scuola primaria.

## **Scuola secondaria**

Per gli alunni della scuola secondaria, superata la fase di emergenza iniziale con il ricorso al canale WhatsApp, la formazione a distanza viene assicurata attraverso:

- 1) il ricorso agli strumenti di comunicazione e di supporto alla didattica disponibili nel registro elettronico. Gli alunni devono consultare nell'Agenda i compiti assegnati da tutti i docenti del consiglio di classe sui libri di testo, nella sezione Didattica le attività da sviluppare attraverso i materiali condivisi che possono essere scaricati sul proprio dispositivo o fruiti on line e inviare i compiti per la correzione nella sezione Compiti contenuta in Didattica;
- 2) l'utilizzo di risorse on line messe gratuitamente a disposizione dalle case editrici nella fase di emergenza che stiamo attraversando e il progressivo impiego delle risorse messe a disposizione dalle integrazioni digitali dei libri di testo che ricordo sono tutti della tipologia mista, cioè sia cartacea che digitali;
- 3) il progressivo sviluppo della dimensione interattiva dei processi di insegnamento-apprendimento tramite il collegamento diretto o indiretto, immediato o differito, attraverso videoconferenze, videolezioni, chat di gruppo, cioè con il crescente ricorso agli strumenti di G Suite. Per consentire all'Istituto l'avvio delle attività già a partire da lunedì p.v. 23 marzo, si raccomanda ai signori genitori di fornire l'autorizzazione compilando il Modulo Google e di completare il perfezionamento dell'accREDITamento su G Suite in tempi brevissimi.

Nella consapevolezza che nessuna soluzione di didattica a distanza riuscirà a compensare l'insegnamento in presenza nelle sezioni e nelle classi, tengo a precisare che tutti i docenti del nostro istituto, abituati ad fronteggiare situazioni di emergenza, si stanno impegnando nella ricerca degli strumenti più idonei, nella formazione e aggiornamento e nella attività di ricerca-azione per la sperimentazione di risorse innovative non ancora pienamente padroneggiate nella didattica quotidiana. Chiedo ai signori genitori comprensione e piena collaborazione e ringrazio in particolare i rappresentanti di sezione e di classe per il prezioso contributo dato per mantenere i contatti con ogni famiglia che, per ovvie ragioni non possono essere assicurati dagli insegnanti.

Il Dirigente scolastico  
Bruno D'Anteo